

Referat fra menighedsrådsmøde tirsdag d. 9. juni kl. 19.30. hos Margit Boutrup.

Tilstede: Anne Hillgaard, Poul Børge Jensen, Niels Kr Kyndesen, Jørgen Møller Kristensen, Anna Andersen, Jette Tang, Bjarne Tang, Margit Boutup

1.Siden sidst.

Anne:

Der har været rigeligt med opgaver.

Tur til Istanbul før Pinse sammen med kolleger.

Byfest gudstjeneste meget få fremmødte. Der var brugt mange kræfter på arrangementet.

Ikke sikkert med deltagelse til næste år.

God afslutning med baby salmesang.

God grundlovsgudstjeneste.

Konfirmand/ minikonfirmander undervisning vil næste skoleår bliver om eftermiddagen.

Jette:

Der fanges del mus mellem gravstederne med klappælder.

Plantet sommerblomster. Hæk klipning er påbegyndt.

Poul Børge:

Læhegn bag kirken er meget tæt, trænger til udtynding.

Baby salme sang sammen med Videbæk og Brejning/Væggerskilde provstiet har ønsket formel underskrift om aftalen.

Deles om udgifter til annoncering og materialer.

Brev fra Spjald/Videbæk avis ønsker dialog om fremtiden/ annoncering d 24.6.26 kl 17.30. Anne deltager

Budget samråd 2.9.26. Anna og Poul Børge deltager.

2.Kirkesyns protokol.

Gamle mangler, der er bestilt reparationer til træarbejde.

Maler arbejde mangler at blive bestilt. Niels Kristian bestiller.

3.Budget 2027.

Godkendelse budget 2027

Væggerskilde sogns menighedsråd cvr 12819811

Budgettet er godkendt med forbehold for at pkt 3 kirkelige aktiviteter nedskrives med ca 40.000 Kr, således at underskuddet forsvinder på driftsrammen.

Målsætninger og særlige indsatsområder sendes i Word-dokument til regnskabs assistent.

4.Status church desk pr. juni

Sidens elementer er blevet overført. Nu mangler de i menighedn store opsætning i det nye design. Både billeder, tekst, undersider og kalender – ja, det hele.

Anne, Tina og Agnethe er pt. i et forløb med nogle online opstartskurser fra ChurchDesk – en introduktion til programmet/ systemet og funktioner som bl.a. kalender og kontakter.

Fremadrettet skal alle MR-medlemmer inviteres ind som brugere – og så vil man kunne blive opdateret på kirkens kalender og div. mødeaftaler. Her vil dagsordener også kunne sendes mellem rådsmedlemmer og mellem ansatte.

Alle ansatte skal på sigt have downloaded ChurchDesk app'en til deres mobil – så kan man få tilpassede (og individuelle) notifikationer, for de opgaver, men er medarbejder på. Man vil også kunne se vagtplan og hvem kollegaer, man skal arbejde sammen med til de enkelte gudstjenester.

Nyhedsbrev i stedet for kirkeblad – dette er noget, vi forventer at lære mere om i løbet af den næste tid. Det bliver noget med at indhente mail-adresser til systemet, på dem, der gerne vil abonnere på nyhedsbrev...

Vores abonnement hos DKM løber til udgangen af september (dvs. ophører den 01.10.2026). Derfor vil Kirsten V. og Tina lave en skriftlig opsigelse til DKM inden sommerferien.

Tina forventer at arbejdsugerne fra nu af og indtil hendes sommerferie skal koncentrere sig om opsætning af ChurchDesk.

Hvert medlem skal have APP til Church Desk med personlig adgang med kode.

5. Præstegård.

Hvad vil der være af ønsker ved køb af kommende bolig for fremtidig præst.

Fælles møde med Brejning om ønsker for præstebolig foreslået møde dato 11.8.26 kl. 17,00 i menighedshuset i Brejning

6. Evt.

Julen 2026 forslag fra præsten at 3. juledag/ julesøndag ønskes aflyst

Accept fra menighedsråd

Lig & KF
Niels Kr. Rynard

Anne Helligsørd Pedersen

Anna Grøth Andersen

Paul Bøge

Margit Boutwif